

باسمه تعالی

**موضوع: آیین نامه برگزاری مجموعه همایش ها، جشنواره ها، نمایشگاه ها، کارگاه ها و نشست های فرهنگی و اجتماعی صلح و سلام**

### ماده (1) اهداف:

- 1- تقویت ایده های صلح، برادری و همزیستی مسالمت آمیز و ایجاد موج فرهنگ صلح طلبی و نوع دوستی در جامعه دانشگاهی.
- 2- تبیین صلح و نفی خشونت و افراطی گری از منظر قانون اساسی، امام و رهبری.
- 3- سیاست زدایی از واژه صلح و تبیین معنای اجتماعی آن.
- 4- کاربردی کردن فرهنگ صلح در زندگی روزمره.
- 5- معرفی چهره واقعی اسلام صلح آمیز و عاری از خشونت.
- 6- جلب و افزایش مشارکت دانشگاهیان و فعال کردن کانون ها و نشریات دانشجویی با رویکرد صلح و سلام.
- 7- معرفی دانشگاه آزاد اسلامی به عنوان پیام آور فرهنگ صلح در جامعه ایرانی - اسلامی و دانشگاهی.
- 8- زمینه سازی راه اندازی رشته دانشگاهی «مطالعات صلح و حل منازعات» در مقطع کارشناسی ارشد.
- 9- تاسیس پژوهشکده صلح در دانشگاه آزاد اسلامی.

### ماده (2) رویکرد برنامه ها:

- 1- مشارکت جویی و انگیزش فرهنگی - اجتماعی دانشگاهیان از طریق ایجاد یک موج فرهنگی صلح طلبانه، نوع دوستانه و داوطلبانه در همه ابعاد و نفی هر گونه خشونت و افراطی گری.
- 2- فرهنگ سازی صلح و نفی خشونت و افراطی گری در زندگی روزمره.
- 3- تلاش جهت تحلیل فرهنگ صلح طلبانه و باز کردن گره های بین فرهنگی برای بستر سازی توسعه فرهنگی.

### ماده (3) ساختار تشکیلاتی و وظایف:

- شورای سیاست گذاری.
  - دبیرخانه مرکزی.
  - واحدهای برگزار کننده.
- شورای سیاست گذاری و ترکیب اعضا:
- 1- معاون دانشجویی و فرهنگی دانشگاه با تفویض اختیار به مدیرکل فرهنگی و اجتماعی دانشگاه - رییس شورا
  - 2- مدیرکل فرهنگی و اجتماعی دانشگاه - دبیر شورا
  - 3- معاون فعالیت های ادبی و هنری اداره کل فرهنگی و اجتماعی - عضو شورا
  - 4- معاون برنامه ریزی، نظارت و ارزشیابی فرهنگی اداره کل فرهنگی و اجتماعی - عضو شورا
  - 5- دبیر دبیرخانه مجموعه برنامه های صلح و سلام یا نماینده ایشان - عضو شورا
  - 6- رئیس اداره کانون های فرهنگی و اجتماعی - عضو شورا
  - 7- رئیس اداره امور فرهنگی اساتید و کارکنان - عضو شورا
  - 8- رئیس اداره نشریات دانشگاهی - عضو شورا
  - 9- رئیس واحد یا معاون دانشجویی و فرهنگی واحد برگزار کننده (حسب مورد) - عضو شورا
- تبصره 1: شورای سیاست گذاری بنا به ضرورت از اعضای مهمان در جلسه دعوت به عمل خواهد آورد.
- شرح وظایف شورای سیاست گذاری:
- 1- تعیین خط مشی نحوه اجرای برنامه ها و راهبردهای لازم و ابلاغ به واحدهای میزبان.

- 2- تعیین واحدهای برگزارکننده و زمان اجرای هر برنامه مرتبط با صلح و سلام (همایش، جشنواره، نمایشگاه، کارگاه، نشست و ...).
  - 3- ارزیابی و نظارت بر اجرای برنامه‌ها.
  - 4- حضور هر یک از اعضای شورای سیاستگذاری در جلسات «کمیته برنامه‌ریزی و اجرایی» و عضویت در «کمیته علمی یا داور» آثار در یکی از واحدهای برگزارکننده. تهیه و ابلاغ شیوه‌نامه اجرایی مجموعه برنامه‌های سراسری صلح و سلام و ابلاغ به واحدهای برگزارکننده.
  - 5- تأیید نهایی حامیان مالی برای برگزاری هر برنامه صلح و سلام.
  - 6- تشکیل جلسه هماهنگی و توجیهی با واحدهای برگزارکننده مجموعه برنامه‌های صلح و سلام با حضور دبیر هیأت امنای استان‌ها یا نمایندگان ایشان.
  - 7- تأیید محورهای مصوب کمیته علمی واحد میزبان و نوع جوایز و هدایای برگزیدگان.
- دبیرخانه مرکزی مجموعه برنامه‌های سراسری صلح و سلام:
- 1- دبیرخانه مجموعه برنامه‌های صلح و سلام در واحد تهران غرب تشکیل می‌شود.
  - 2- حکم دبیر «دبیرخانه مجموعه برنامه‌های صلح و سلام» از سوی معاون محترم دانشجویی و فرهنگی دانشگاه صادر می‌شود. سرکار خانم دکتر پروین داداندیش رئیس واحد تهران غرب، دبیر دبیرخانه و سرکار خانم دکتر مستوره عزت‌زاده مدیر فرهنگی واحد، مدیر اجرایی دبیرخانه می‌باشند. اعضای دبیرخانه به پیشنهاد معاون دانشجویی و فرهنگی واحد انتخاب و با حکم رئیس واحد با حفظ سمت منصوب می‌شوند.
- تلفن و فاکس دبیرخانه: 021-22642449
- آدرس دبیرخانه: تهران- خیابان شریعتی- دوراهی قلهک- کوچه شهید پابرجا- نبش بلوار آئینه- نبش کوچه گل یخ غربی- دانشگاه آزاد اسلامی واحد تهران غرب- طبقه 6.
- شرح وظایف دبیرخانه مجموعه برنامه‌های صلح و سلام:
- 1- شرکت دبیر دبیرخانه مجموعه برنامه‌های صلح و سلام یا نماینده ایشان در جلسات شورای سیاستگذاری.
  - 2- پیگیری مستمر فعالیت‌های اجرایی مطابق با مفاد شیوه‌نامه اجرایی از واحدهای برگزارکننده.
  - 3- اجرای امور محوله از سوی شورای سیاستگذاری.
  - 4- امکان مکاتبه با واحدهای برگزارکننده پیرامون موضوع مجموعه برنامه‌های صلح و سلام.
  - 5- ارائه گزارش روند اجرای فعالیت‌های واحدهای میزبان به شورای سیاستگذاری (به روز/زودکرد/دیرکرد).
  - 6- راه‌اندازی سایت تجمیع تبلیغات و درج پوستر واحدهای میزبان، اخبار و تصاویر برگزاری و بخشنامه‌ها و آئین‌نامه‌های مرتبط مجموعه برنامه‌های صلح و سلام و برقراری اتصال به سایت معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه.
  - 7- برآورد و تأمین هزینه‌های جاری دبیرخانه صلح و سلام و اعلام به شورای سیاستگذاری برای اخذ مجوز هزینه کرد به عنوان طرح ماندگار فرهنگی.
  - 8- نظارت و تأیید حامیان مالی واحدهای برگزارکننده برنامه‌های صلح و سلام.
  - 9- تهیه گزارش نهایی از برگزاری مجموعه برنامه‌های صلح و سلام در واحدهای دانشگاهی.
- واحدهای برگزارکننده:
- 1- شورای سیاستگذاری مجموعه برنامه‌های صلح و سلام، واحدهای میزبان را بر اساس توان اجرایی و مکان جغرافیایی (گستره اجرای برنامه در کشور) انتخاب و از طریق دبیر هیأت امنای استان به واحد مربوطه اعلام می‌نماید.
  - 2- رئیس واحد برگزارکننده به عنوان رئیس برنامه و معاون دانشجویی و فرهنگی واحد مسئولیت دبیر اجرایی برنامه را به عهده دارند.

تبصره: در صورتی که معاون دانشجویی و فرهنگی واحد منصوب نشده‌اند، مدیر دانشجویی یا مدیر فرهنگی و اجتماعی واحد می‌تواند به عنوان دبیر اجرایی انتخاب شوند.

**- شرح وظایف واحدهای برگزار کننده:**

- 1- تشکیل کمیته‌های "اجرایی"، "مالی و پشتیبانی"، "اطلاع‌رسانی و تبلیغات" و "علمی و داوری" و تعیین مسئولین مربوطه آن‌ها.
- 2- تبلیغات گسترده در رسانه‌های جمعی و ارسال پوستر برنامه به تمامی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی.
- 3- برگزاری برنامه صلح و سلام در زمان مقرر (مطابق با جدول زمانبندی ارائه شده توسط اداره کل فرهنگی و اجتماعی دانشگاه).
- 4- برآورد و تأمین هزینه برگزاری برنامه از محل بودجه فرهنگی واحد دانشگاهی.
- 5- ارتباط مستمر دبیر اجرایی برنامه صلح و سلام واحد برگزار کننده با مدیر اجرایی دبیرخانه (در واحد تهران غرب) و ارائه گزارش روند برنامه‌ها.
- 6- معرفی نماینده و یا رابط کمیته تبلیغات و اطلاع‌رسانی به دبیرخانه (واحد تهران غرب).
- 7- اخذ تأیید محورهای پژوهشی و تخصصی برنامه صلح و سلام از شورای سیاستگذاری.
- 8- انتشار کتاب مجموعه مقالات و آثار شرکت‌کنندگان مطابق با بند 2 از ماده 5 این شیوه‌نامه.
- 9- اخذ تأیید هویت حامیان مالی برنامه از دبیرخانه صلح و سلام (واحد تهران غرب).
- 10- ارسال گزارش کامل مستند و مصور برنامه به دبیرخانه صلح و سلام (واحد تهران غرب) براساس بند 3 از ماده 5 این شیوه‌نامه و ارسال رونوشت گزارش به اداره کل فرهنگی و اجتماعی دانشگاه.

**ماده 4) سطح و ویژگی برنامه:**

- 1- گسترده‌ی برنامه‌های علمی و پژوهشی صلح و سلام در سطح ملی است و لازم است به تمامی اعضای هیأت علمی، دانشجویان و کارکنان دانشگاه آزاد اسلامی اطلاع‌رسانی شود.
  - 2- مدت برگزاری برنامه (همایش، کارگاه، نشست و...) بنا به پیشنهاد کمیته علمی واحد برگزار کننده و تأیید شورای سیاستگذاری می‌تواند به صورت یک تا دو روزه و برپایی نمایشگاه آثار و جشنواره‌های هنری از سه روز تا یک‌هفته تعریف شود.
  - 3- بهره‌مندی از همکاری و مشارکت فعال اعضای کانون‌ها و نشریات دانشجویی واحدهای دانشگاهی.
- ماده 5) تأمین بودجه برنامه‌های صلح و سلام:

واحد برگزار کننده هزینه و بودجه برنامه‌های صلح و سلام را برآورد و با نظارت شورای دانشجویی و فرهنگی استان به صورت مستقل از محل بودجه فرهنگی و در قالب طرح‌های ماندگار فرهنگی تأمین و یا از طریق سهم‌بندی میان واحدهای استان تأمین می‌کند.

تبصره: در صورت مشارکت دیگر واحدها و بر اساس سهم‌بندی مشخص، موضوع از شمول بودجه طرح‌های ماندگار فرهنگی خارج خواهد شد.

**ماده 6) نوع آثار ارسالی:**

تعیین محورهای برنامه با کمیته علمی واحد برگزار کننده بوده و نوع آثار ارسالی بنا به موضوع برنامه (همایش، نمایشگاه، کارگاه، نشست، جشنواره و ...) در قالب‌های زیر تعریف و تعیین شود:

- 1- علمی (کتاب، مقاله، نشریه و ...)
- 2- هنری (عکس، کاریکاتور، نقاشی، پوستر، انیمیشن، فیلم، تیزر و ...)
- 3- ادبی (شعر، رمان، داستان کوتاه، خاطره، نمایش‌نامه و ...)
- 4- فناوری دیجیتال و رسانه (وبسایت، شبکه‌های اجتماعی، بازی‌های رایانه‌ای، اپلیکیشن، فناوری‌های دیجیتال و ...)
- 5- اجتماعی (فعالیت‌های مفرح فرهنگی و اجتماعی و ...)

ماده 7) قالب‌های انتشار آثار بعد از اتمام برنامه صلح و سلام:

- 1- انتشار کتاب مجموعه آثار مانند داستان، شعر، مجموعه عکس و ... به نام خود شرکت کنندگان.
- 2- انتشار کتاب مجموعه مقالات مربوط به برنامه علمی - پژوهشی صلح و سلام.
- 3- مستندسازی و انتشار ویژه‌نامه از گزارش عملکرد برگزاری برنامه محوله صلح و سلام در ابعاد A4 شامل: خلاصه سخنرانی‌ها همراه با تصاویر برنامه، اطلاع‌رسانی ابعاد مختلف برنامه، نتایج حاصله، مصاحبه با اعضای شورای سیاست‌گذاری، دبیرخانه برنامه‌های صلح و سلام و عوامل اجرایی آن، درج پوستر و ... و در نهایت ارسال 5 نسخه به شورای سیاست‌گذاری و دبیرخانه برنامه‌های صلح و سلام و یک نسخه الکترونیکی برای بارگذاری بر روی سایت معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه.
- 4- درج عنوان «معاونت دانشجویی و فرهنگی دانشگاه آزاد اسلامی» در تمامی محصولات فرهنگی اعم از پوسترها، تبلیغات و گزارشات.

ماده 8) موضوع و زمان برگزاری برنامه‌های صلح و سلام و اسامی واحدهای میزبان

همایش علمی - تخصصی صلح در اقوام و فرهنگ‌های بومی ایران	
واحد برگزارکننده	واحد کرمان
شرکت کنندگان	اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی
زمان برگزاری	هفته اول اسفندماه 1394
تئاتر، نمایش و نمایش نامه خوانی	
واحد برگزارکننده	واحد مشهد
شرکت کنندگان	اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی
زمان برگزاری	هفته دوم اسفندماه 1394
جشنواره آشتی با طبیعت (صلح و محیط زیست)	
واحد برگزارکننده	واحد رشت
شرکت کنندگان	اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی
زمان برگزاری	فروردین‌ماه 1395
جشنواره کاریکاتور، کمیک انیماتور و کمیک استریپ	
واحد برگزارکننده	واحد گرگان
شرکت کنندگان	اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی
زمان برگزاری	هفته اول اردیبهشت‌ماه 1395
خوشنویسی	
واحد برگزارکننده	واحد مراغه
شرکت کنندگان	اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی
زمان برگزاری	هفته دوم اردیبهشت‌ماه 1395
فعالیت‌های مفرح فرهنگی و اجتماعی در حوزه دفاع مقدس	
واحد برگزارکننده	واحد شهرری
شرکت کنندگان	اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی
زمان برگزاری	سوم خردادماه 1395
همایش علمی - تخصصی صلح و گفت و گو در اندیشه‌های امام خمینی (ع)	
واحدهای برگزارکننده	به صورت مشترک واحدهای قم و اراک

اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی	شرکت کنندگان
هفته اول (واحد قم) و هفته دوم (واحد اراک) خردادماه 1395 (تا قبل از 15 خردادماه)	زمان برگزاری
<b>جشنواره بادبادک - روبان پرنده صلح</b>	
واحد قزوین	واحد برگزار کننده
اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی	شرکت کنندگان
مهرماه 1395	زمان برگزاری
<b>همایش علمی - تخصصی فرهنگ ایرانی - اسلامی صلح در شبکه اجتماعی</b>	
واحد تهران غرب	واحد برگزار کننده
اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی	شرکت کنندگان
آبان ماه 1395	زمان برگزاری
<b>همایش علمی - تخصصی گفت و گوی میان فرهنگی</b>	
واحد اصفهان	واحد برگزار کننده
اعضای هیئت علمی، کارکنان و دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی	شرکت کنندگان
آذرماه 1395	زمان برگزاری
<b>مجموعه مسابقات نقد و نظر دانشجویی با موضوع صلح و سلام</b>	
تمامی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی	واحد برگزار کننده
دانشجویان دانشگاه آزاد اسلامی با حضور استادان و کارکنان	شرکت کنندگان
با تعیین تاریخ مورد نظر دبیرخانه هیأت امنای واحدهای استان	زمان برگزاری